



**ДУМА  
НИЖНЕТАВДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**20 марта 2026 года**

**№ 131**

**с. Нижняя Тавда**

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в Нижнетавдинском муниципальном округе

В соответствии со статьей 46 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 11 Устава Нижнетавдинского муниципального округа, Дума Нижнетавдинского муниципального округа,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в Нижнетавдинском муниципальном округе согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Думы Нижнетавдинского муниципального района от 24.06.2013 № 157 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в Нижнетавдинском муниципальном районе»;

- решение Думы Нижнетавдинского муниципального района от 24.06.2021 № 53 "О внесении изменений в решение Думы Нижнетавдинского муниципального района от 24.06.2013 № 157».

3. Опубликовать настоящее решение в сети «Интернет» в сетевом издании «Нижняя Тавда сегодня» (<https://sp72ru.ru/>), разместить на официальном сайте Нижнетавдинского муниципального округа (<https://ntavda.admtymen.ru>).

Председатель Думы  
Глава округа

Л.В. Зорина  
С.А. Борисевич

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН В НИЖНЕТАВДИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Тюменской области, Уставом Нижнетавдинского муниципального округа регулирует порядок организации и проведения опроса граждан в Нижнетавдинском муниципальном округе (далее - опрос граждан).

1.2. Опрос граждан проводится для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа (далее - муниципальное образование), в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти субъекта Российской Федерации в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

1.3. Результатом опроса граждан являются сведения о мнении населения (части населения) муниципального округа по отдельным вопросам, входящим в компетенцию органов и должностных лиц местного самоуправления. Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер, в случае если иное не установлено действующим законодательством.

1.4. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального округа или его части.

1.5. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального округа, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

1.6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации - при

проведении опроса по инициативе органов государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации.

## **2. Инициирование и принятие решения о назначении опроса граждан**

2.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Думы Нижнетавдинского муниципального округа или Главы округа;
- 2) органов государственной власти Тюменской области;
- 3) жителей муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2.2. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято Думой Нижнетавдинского муниципального округа в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной частью 2.1 настоящей статьи.

2.3. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой муниципального округа. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Нижнетавдинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.3.1. В решении Думы муниципального округа о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса граждан;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Нижнетавдинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.3.2. Решение Думы муниципального округа о назначении опроса граждан необходимо опубликовать в течение 10 дней с момента его принятия.

2.4. Жители муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

2.5. Срок проведения опроса граждан, устанавливаемый решением

Думы муниципального округа, не может превышать 20 дней.

### **3. Комиссия по подготовке и проведению опроса граждан**

3.1. Для подготовки, организации проведения опроса граждан Глава округа формирует состав комиссии, а также назначает ее председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Количество членов комиссии по подготовке и проведению опроса граждан (включая председателя и секретаря) не может быть менее 5 и более 10 человек.

3.3. Комиссия по подготовке и проведению опроса граждан:

1) осуществляет контроль за соблюдением права жителей муниципального округа на участие в опросе граждан;

2) обеспечивает соблюдение настоящего Положения в процессе подготовки и проведения опроса граждан;

3) обеспечивает изготовление опросных листов;

4) осуществляет документальное обеспечение подготовки и проведения опроса граждан, в том числе разрабатывает инструктивные материалы;

5) непосредственно организует проведение опроса граждан в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

6) подводит итоги опроса граждан;

7) рассматривает заявления и жалобы, связанные с проведением опроса граждан;

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом Нижнетавдинского муниципального округа, а также настоящим Положением.

3.4. Председатель комиссии по подготовке и проведению опроса граждан созывает первое заседание комиссии не позднее трех дней с момента ее образования.

3.5. Заседания комиссии созывает ее председатель по мере необходимости. В случае отсутствия председателя, заседания комиссии вправе созывать заместитель председателя комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов комиссии.

3.6. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии.

3.7. В ходе проведения опроса комиссия вправе привлекать жителей муниципального округа, добровольно изъявивших желание участвовать в

организации проведения опроса граждан.

3.8. Организационное, правовое и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии по подготовке и проведению опроса граждан осуществляет администрация муниципального округа.

#### **4. Проведение опроса граждан и установление его итогов**

4.1. Дума муниципального округа в решении о назначении опроса граждан определяет методику проведения опроса по следующим формам:

1) проведение опроса по месту жительства граждан путем обхода домов, квартир, членами комиссии и заполнения ими опросных листов по результатам собеседования с опрошенными гражданами;

2) проведение опроса путем приглашения жителей муниципального округа в определенные комиссией места для заполнения опросных листов;

3) проведение опроса на базе федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" с использованием функционала Платформы обратной связи на официальном сайте Нижнетавдинского муниципального округа - <https://ntavda.admtyum.ru/mo/Ntavda.htm> путем заполнения опросных форм установленного образца;

4) проведение опроса с использованием социальных сетей в Контакте, Одноклассники.

4.2. Решением Думы муниципального округа может быть предусмотрена возможность проведения опроса граждан одновременно по нескольким методикам (формам).

4.2.1. Решением Думы муниципального округа могут быть предусмотрены иные, не указанные в пункте 4.1 настоящего Положения, методики (формы) проведения опроса граждан.

4.3. Время проведения опроса граждан в соответствии с решением Думы муниципального округа определяется комиссией по подготовке и проведению опроса граждан.

4.4. В случаях, предусмотренных п. 1 и 2 части 4.1, после окончания проведения опроса граждан в населенном пункте муниципального округа комиссия по подготовке и проведению опроса в течение 2 дней проводит подсчет и обработку заполненных опросных листов.

4.4.1. По итогам подсчета и обработки опросных листов комиссия составляет протокол опроса граждан в населенном пункте, в котором указывается:

1) общее число жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом;

2) число жителей населенного пункта, принявших участие в опросе;

- 3) вопрос (вопросы), включенный (включенные) в опросный лист;
- 4) число записей в опросном листе, оказавшихся действительными;
- 5) число записей в опросном листе, оказавшихся недействительными;
- 6) количество голосов, поданных "За" вопрос (вопросы), вынесенный (вынесенные) на опрос;
- 7) количество голосов, поданных "Против" вопроса (вопросов), вынесенного (вынесенных) на опрос;
- 8) число граждан "Воздержавшихся" по вынесенному (вынесенным) вопросу (вопросам) на опрос;
- 9) количество голосов, поданных за предложенные варианты ответов (при наличии).

4.5. На основании протоколов опроса граждан в населенных пунктах муниципального округа комиссия в течение 3 дней подводит итоги опроса граждан путем суммирования данных из указанных протоколов и составляет итоговый протокол опроса граждан.

4.5.1. В случае если опрос граждан проводится в одном населенном пункте муниципального округа, комиссия в порядке, предусмотренном пунктом 4.4.1 настоящего Положения, в течение 2 дней составляет протокол опроса граждан по данному населенному пункту.

4.6. В случае проведения опросов посредством системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" с использованием функционала Платформы обратной связи на официальном сайте Нижнетавдинского муниципального округа - <https://ntavda.admtyumen.ru/mo/Ntavda.htm>, а также с использованием социальных сетей в Контакте, Одноклассники подсчет голосов производится автоматически. В течение 2 дней с даты завершения опроса комиссией по подготовке и проведению опроса граждан составляется протокол.

4.7. Итоговый протокол опроса граждан составляется в двух экземплярах и подписывается всеми членами комиссии.

4.7.1. Один экземпляр итогового протокола опроса граждан направляется комиссией в Думу муниципального округа.

4.8. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

4.9. Результаты опроса граждан подлежат обнародованию Главой округа на официальном сайте Нижнетавдинского муниципального округа и на информационных стендах, размещенных в помещениях органов местного самоуправления, в течение десяти дней после подписания итогового протокола опроса.