



**ДУМА
НИЖНЕТАВДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

26 февраля 2026 года

с. Нижняя Тавда

№ 115

**Об утверждении Положения о порядке управления
и распоряжения муниципальным имуществом
Нижнетавдинского муниципального округа**

В целях повышения эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом Нижнетавдинского муниципального округа, в соответствии со статьями 130 и 132 Конституции Российской Федерации, статьями 113 - 115, 120, 125, 215, 217, 294 - 296, 298 - 300 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ, Федерального закона от 05.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", руководствуясь Уставом Нижнетавдинского муниципального округа, Дума Нижнетавдинского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Нижнетавдинского муниципального округа согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Нижнетавдинского муниципального округа, утвержденное решением Думы Нижнетавдинского муниципального округа от 29.04.2013 г. № 144.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее решение в сети «Интернет» в сетевом издании «Нижняя Тавда сегодня» (<https://sp72ru.ru/>) и разместить на официальном сайте Нижнетавдинского муниципального округа ntavda.admtyumen.ru..

Председатель Думы
Глава округа

Л. В Зорина
С.А. Борисевич

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
НИЖНЕТАВДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Раздел 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Нижнетавдинского муниципального округа (далее по тексту - округ), осуществляемый самостоятельно органами местного самоуправления округа в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, Уставом округа, муниципальными правовыми актами округа.

Статья 1. Муниципальная собственность

1. Муниципальная собственность округа - это имущество, принадлежащее на праве собственности Нижнетавдинскому муниципальному округу (далее по тексту - муниципальное имущество).

2. Муниципальное имущество закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями округа во владение, пользование и распоряжение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями округа, составляют муниципальную казну округа.

4. От имени округа полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, на которое распространяется действие настоящего Положения, осуществляют Дума округа и Администрация округа.

Статья 2. Состав муниципального имущества

1. В собственности округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных федеральным законом вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Тюменской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы округа;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности округа могут находиться объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. При наличии права собственности у округа на иное имущество, не относящееся к видам имущества, перечисленным в частях 1, 2 настоящей статьи, до его реперофилитования (изменения целевого назначения) либо отчуждения, управление и распоряжение данным имуществом осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 3. Принципы и формы управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального округа

1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом округа осуществляется в соответствии с принципами:

- законности;
- эффективности;
- подконтрольности;
- подотчетности;

-целевого использования имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями округа, переданного иным юридическим и физическим лицам.

2. Управление и распоряжение муниципальным имуществом округа может осуществляться в следующих формах:

- закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями округа;
- закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями округа;
- передача муниципального имущества во временное владение и пользование (аренду, безвозмездное пользование);
- распоряжение недвижимым и движимым имуществом округа, составляющим муниципальную казну;
- передача муниципального имущества в доверительное управление и в управление на основе договоров поручения, подряда, возмездного оказания услуг;
- передача муниципального имущества в залог;
- отчуждение муниципального имущества (в том числе в порядке приватизации);
- иные формы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел 2. Полномочия органов местного самоуправления в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

Статья 5. Полномочия Думы округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

Дума округа:

- 1) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 3) устанавливает порядок передачи муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование;
- 4) утверждает методику расчета платежей за пользование муниципальным имуществом;
- 5) устанавливает порядок приватизации муниципального имущества;
- 6) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;
- 7) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции представительного органа местного самоуправления законодательством Российской Федерации, Тюменской области, Уставом округа.

Статья 6. Полномочия Администрации округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

Администрация округа:

- 1) осуществляет полномочия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности округа, в соответствии с федеральным законодательством, законами Тюменской области, муниципальными правовыми актами округа;
- 2) принимает решения о приобретении имущества в муниципальную собственность;
- 3) принимает решения об утверждении перечней имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности в федеральную собственность, государственную собственность Тюменской области;
- 4) принимает решения об утверждении перечней объектов, предлагаемых к передаче (передаваемых) в муниципальную собственность округа из федеральной собственности, государственной собственности Тюменской области, решения об отказе от принятия

объектов государственной собственности Тюменской области в муниципальную собственность округа;

5) выступает в качестве продавца муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6) принимает решения о передаче и передает муниципальное имущество в залог, доверительное управление, совершает иные сделки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7) принимает решение о заключении концессионных соглашений;

8) принимает решения об участии округа в коммерческих и некоммерческих организациях в случаях, не запрещенных действующим законодательством;

9) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений округа, устанавливает порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений;

10) принимает решения о закреплении муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями округа, решения об изъятии муниципального имущества у муниципальных учреждений;

11) принимает решения о репрофилировании муниципального имущества;

12) принимает решение о предоставлении муниципальных преференций;

13) организует и обеспечивает проведение кадастрового учета, инвентаризации, оценки и учета муниципального имущества;

14) обеспечивает от имени округа защиту имущественных прав и интересов округа в соответствии с действующим законодательством;

15) принимает муниципальные правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции Администрации округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом;

16) принимает решения об условиях приватизации муниципального имущества, осуществляет подготовку и реализацию планов приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности округа;

17) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления законодательством Российской Федерации и Тюменской области, а также предусмотренные Уставом округа и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами округа.

Статья 7. Полномочия собственника имущества округа

1. Полномочия собственника имущества округа осуществляет администрация округа в лице отдела имущественных отношений администрации округа (далее по тексту - Отдел).

2. Отдел является лицом, уполномоченным собственником на управление и распоряжение муниципальным имуществом округа.

3. Отдел в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Тюменской области, Уставом округа, настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления округа:

- ведет Реестр муниципального имущества путем ведения реестра муниципальной собственности округа;

- по распоряжению администрации округа, закрепляет (изымает) муниципальное имущество в хозяйственное введение и оперативное управление за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями округа в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением;

- по распоряжению администрации округа, передает во временное владение и пользование (аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление и т.д.) и на ответственное хранение муниципальное имущество в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением;

- предоставляет на утверждение Думе округа методику расчета платежей за пользование муниципальным имуществом, порядка взимания и освобождения от их уплаты;

- осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества;

- осуществляет регистрацию всех сделок по распоряжению муниципальным имуществом округа. Оформление документов для государственной регистрации осуществляют:

- 1) права муниципальной собственности на недвижимое имущество - Отдел;
- 2) права хозяйственного ведения и оперативного управления - правообладатели;
- 3) права аренды нежилых помещений - арендаторы;
- 4) ограничение права собственности (сервитут) - лицо, в чью пользу устанавливается ограничение;

5) отчуждение муниципального имущества - приобретающее право собственности лицо;

- разрабатывает план приватизации муниципального имущества округа, а также проекты правовых актов по управлению и распоряжению муниципальным имуществом для представления их на рассмотрение и утверждение в Думе округа;

- осуществляет оформление документов и проведение конкурсов по приватизации и передаче в аренду муниципального имущества;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом округа, настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления округа.

Раздел 3. Управление и распоряжение муниципальным имуществом

Статья 8. Права собственности в отношении муниципального имущества, используемого муниципальными унитарными предприятиями округа на праве хозяйственного ведения

1. Муниципальные унитарные предприятия округа, созданные в целях осуществления хозяйственной деятельности с использованием муниципального имущества на праве хозяйственного ведения, несут полную имущественную ответственность по своим обязательствам.

Округ (собственник) и уполномоченные им органы по управлению и распоряжению муниципальным имуществом не отвечают по обязательствам муниципальных унитарных предприятий округа, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальные унитарные предприятия округа не вправе продавать принадлежащие им на праве хозяйственного ведения муниципальное имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника.

3. Продукция и доходы от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущества, приобретенного муниципальным унитарным предприятием округа по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Муниципальные унитарные предприятия округа, исключая предприятия, использующие муниципальное имущество на основании договоров аренды, ежегодно перечисляют в бюджет округа 25% от прибыли по итогам финансово-хозяйственной деятельности, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в 10-дневный срок со дня, установленного для представления годового бухгалтерского отчета.

Остальная прибыль используется муниципальными унитарными предприятиями округа в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом округа и иными правовыми актами органов местного самоуправления округа.

5. Право хозяйственного ведения прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

Статья 9. Права собственника в отношении муниципального имущества, используемого муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями округа на праве оперативного управления

1. Муниципальные учреждения и муниципальные предприятия округа, созданные в целях осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера с использованием муниципального имущества на праве

оперативного управления и финансируемые полностью или частично из средств бюджета округа, несут ответственность по своим обязательствам находящимися в их распоряжении денежными средствами.

Администрация округа от имени округа субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных учреждений и муниципальных предприятий округа и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Муниципальные учреждения округа не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ними муниципальным имуществом.

2. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное муниципальным учреждением и муниципальным предприятием по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление муниципального учреждения и муниципального предприятия в порядке, установленном гражданским и бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Собственник без согласия муниципального учреждения и муниципального предприятия вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по целевому назначению муниципальное имущество или его часть и распорядиться им в интересах муниципального округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 10. Передача муниципального имущества в аренду, во временное владение, пользование, управление на ответственное хранение

1. Оформление документов, проведение конкурсов, заключение договоров по сдаче в аренду, безвозмездное пользование, в управление на основе договоров доверительного управления, поручения, подряда, возмездного оказания услуг, а также на ответственное хранение муниципального имущества осуществляется Отделом на основании распоряжения администрации округа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. В безвозмездное пользование передается муниципальное имущество:

- структурным подразделениям администрации округа;
- муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, автономным учреждениям округа;
- территориальным подразделениям органов исполнительной власти Тюменской области;
- правоохранительным органам;
- органам Министерства юстиции Российской Федерации;
- территориальным органам федеральных органов исполнительной власти;
- органам МЧС Российской Федерации;
- кредитным сельскохозяйственным кооперативам;
- для размещения объектов почтовой связи;
- помещения, не подлежащие эксплуатации, на период реконструкции при условии вложения инвестиций в размере не менее 50% от рыночной стоимости объекта;
- помещения, не приспособленные для целей аренды и ранее не сдаваемые в целях аренды, расположенные в цокольных этажах и технических подпольях, подвальных помещениях.

3. Передача муниципального имущества хозяйствующим субъектам производится после проведения публичных процедур (кроме случаев предоставления муниципальной помощи, согласованной с антимонопольными органами).

Статья 11. Отчуждение муниципального имущества

1. Отчуждение муниципального имущества в собственность иных лиц осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления округа.

2. Отчуждение муниципального имущества в государственную собственность производится на основании распоряжения Администрации округа о передаче муниципального имущества в федеральную собственность и собственность Тюменской области.

3. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основе плана приватизации

имущества округа, утвержденного Думой округа. Муниципальное имущество, не включенное в план приватизации муниципального имущества округа, не подлежит приватизации в текущем году. Думой округа в течение года могут вноситься изменения и дополнения в план приватизации муниципального имущества округа.

4. Порядок проведения конкурса, аукциона по продаже муниципального имущества утверждается Думой округа.

5. Продажа земельных участков под приватизированными объектами недвижимости и под объектами, находящимися в собственности юридических и физических лиц, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Тюменской области и правовыми актами органов местного самоуправления округа.

6. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества округа в полном объеме поступают в бюджет округа. Расходы по оформлению документов и проведению конкурсов по приватизации муниципального имущества финансируются по смете расходов из бюджета округа.

Статья 12. Распоряжение и управление имуществом муниципальной казны округа

1. Средства бюджета округа и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями округа на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, составляют муниципальную казну.

Администрация округа в лице Отдела осуществляет правомочия собственника по управлению и распоряжению, недвижимым и движимым имуществом (за исключением денежных средств), составляющим казну округа.

2. Решение о приобретении имущества в казну округа принимает администрация округа в соответствии с действующим федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Тюменской области.

3. Решение о передаче имущества, составляющего казну округа, на баланс держателям казны принимает администрация округа.

4. Передача недвижимого и движимого (за исключением денежных средств) имущества, составляющего муниципальную казну, в собственность граждан и юридических лиц осуществляется в порядке приватизации муниципального имущества, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

Распоряжение недвижимым и движимым (за исключением денежных средств) имуществом, составляющим муниципальную казну, в виде сдачи в залог, внесения в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ, товариществ, фондов осуществляется Отделом на основании распоряжения администрации округа, издаваемого главой округа.

Передача недвижимого и движимого (за исключением денежных средств) имущества, составляющего муниципальную казну, в аренду, безвозмездное пользование юридическим и физическим лицам, осуществляется Отделом на основании распоряжения администрации округа, издаваемого главой округа, на договорной основе в соответствии с порядком и условиями, установленными гражданским законодательством Российской Федерации.

Отдел на основании распоряжения администрации округа, издаваемого главой округа, вправе закреплять за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями округа на праве хозяйственного ведения и оперативного управления недвижимое и движимое имущество (за исключением денежных средств), составляющее муниципальную казну после вывода данного имущества из состава казны.

5. Средства от возмездного использования имущества муниципальной казны подлежат зачислению в бюджет округа.

6. Расходы по содержанию имущества муниципальной казны осуществляются за счет средств бюджета округа, а также иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

Раздел 4. Заключительные положения

Статья 13. Контроль за использованием муниципального имущества

1. Контроль за эффективным использованием, сохранностью муниципального имущества, поступлением сборов от передачи муниципального имущества в пользование осуществляет Отдел.

2. Отдел

- запрашивает у руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений округа бухгалтерскую отчетность, отчеты об использовании муниципального имущества, любую другую необходимую информацию по мере надобности;

- на основании распоряжения администрации округа, издаваемого главой округа, проводит проверки целевого использования муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, переданного в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление и т.д.;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления округа.

3. Ответственность за сохранность и эффективное использование муниципального имущества несут:

- руководители муниципальных предприятий и учреждений округа;

- руководители структурных подразделений администрации округа и специализированные учреждения в отношении имущества, находящегося у них на балансе;

- руководители организаций, у которых находится муниципальное имущество на балансе.